



**EAST AFRICA  
BANK**

AHEAD TOGETHER

# FORMULAIRE D'OUVERTURE ACCOUNT OPENING FORM

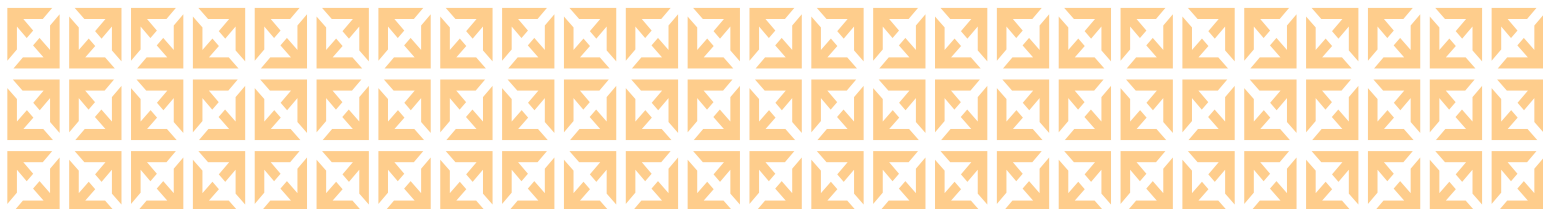
## COMPTE PARTICULIER INDIVIDUAL ACCOUNT

Confidential

N° Compte/ Account N°.

Date.

Agence/ Branch



# Formulaire D'ouverture De Compte / Account Opening Form

## SECTION A. : INFORMATIONS CLIENTS CUSTOMER DETAILS

<b>Nom / Name</b>				
<b>Gender</b>	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F		
<b>Situation Familiale Marital Status</b>	<input type="checkbox"/> Célibataire/Single <input type="checkbox"/> Marié(é)/Married <input type="checkbox"/> Divorcé(e)/Separate <input type="checkbox"/> Veuf(ve)/Widower			
<b>Date De Naissance Date Of Birth</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Lieu De Naissance Place Of Birth</b>				
<b>Nationalite Nationality</b>				
<b>Resident Non-resident</b>	<input type="checkbox"/> Resident		<input type="checkbox"/> Non resident	
<b>Piece D'identité Identity Document</b>	IDType	No _____ _____	Date de delivrance Date of issue _____	Date d'expiration Date of expiration _____
<b>Adresse Residensielle Residence Address</b>	City/Ville District	Mobile & Tell	No Fax	Courriel / E-mail
<b>Nom De L'employeur Name of Employer</b>	Nom / Name		Tel / Phone	Courriel / E-mail
<b>Adress Employeurs Employer Address</b>	Adresse / Address		No Fax	
<b>Occupation / Position</b>				
<b>Catégorie sociaux professionnels. Employment Sector</b>	<input type="checkbox"/> Secteur Privé Private sector	<input type="checkbox"/> Ets.Public Public Entity	<input type="checkbox"/> ONG NGO	<input type="checkbox"/> Autres Others
<b>SECTEUR ECONEMIQUE ECONOMIC SECTOR</b>	<input type="checkbox"/> Service Industrie Service Industry	<input type="checkbox"/> Banks <input type="checkbox"/> Transport & Logistics <input type="checkbox"/> Telecommunication Services <input type="checkbox"/> Oth.		
	<input type="checkbox"/> Industrie manufacturière Manufacturing Industry	<input type="checkbox"/> Chemicals & fertilizers, <input type="checkbox"/> Material for Construction <input type="checkbox"/> Textile dealer, <input type="checkbox"/> Enegrgy Efficient Machinery, <input type="checkbox"/> Other,		
	<input type="checkbox"/> Commerce / Commercial Trade / Commercial	<input type="checkbox"/> Retail shops <input type="checkbox"/> Wholesalers, <input type="checkbox"/> Distributors, <input type="checkbox"/> Clothes <input type="checkbox"/> Goods <input type="checkbox"/> Commodities		
	<input type="checkbox"/> Constructions Constructions	<input type="checkbox"/> Real estate, <input type="checkbox"/> residential mortgage <input type="checkbox"/> other		
	<input type="checkbox"/> Pêche maritime Marine Industry	<input type="checkbox"/> Fisheries,		
	<input type="checkbox"/> Alimentation générale Agro business	<input type="checkbox"/> Crops/cereals traders,		
	<input type="checkbox"/> Autres Others			



**SECTION B: INFORMATION SUR LE COMPTE  
ACCOUNT INFORMATION**

<b>Type de compte Type of account</b>	<input type="checkbox"/> Compte Courant Current	<input type="checkbox"/> Compte D'épargne Savings
<b>Nature du Compte Nature of account</b>	<input type="checkbox"/> Compte Individuel Personal Account	<input type="checkbox"/> Compte Joint Joint Account
<b>Devise / Currency</b>	<input type="checkbox"/> DJF <input type="checkbox"/> USD	<input type="checkbox"/> EURO <input type="checkbox"/> Autres/Others _____
<b>Je souhaiterais bénéficier de ces services Please provide me with the following services</b>	<input type="checkbox"/> EAB service en ligne EAB OnLine	<input type="checkbox"/> EAB Mobile Banking <input type="checkbox"/> EAB Carte Bancaire EAB Card <input type="checkbox"/> Chèque Cheque

**SECTION C: AUTRE INFORMATION SUR LE(S) CLIENTS  
OTHERS CUSTOMER INFORMATION**

<b>Autres relations Bancaires Existing Banks</b>	Nom de la Banque Name of the Bank
--	--------------------------------------

**INFORMATIONS KYC  
KYC INFORMATION**

L'objet d'ouverture du compte / Purpose of opening this account

--

La source de vos revenus / Source of Income

--

Le revenu mensuel prévu / Expected monthly income in the account

--

Nombre de transactions attendues ou prévues / Number of expected transactions

--

Pays d'origine vos de fonds / Countries the funds will be originating from

--

<b>Personne A Contacter Next Of Kin</b>	Nom / Name _____	Adresse / Address _____	Tel / Phone _____	Courriel / E-mail _____
<b>Compte introduit par Account introduced by</b>	Nom / Name _____	Adresse / Address _____	Tel / Phone _____	



# Termes et Conditions / Terms and Conditions

Nous attestons que les informations données, ci-dessous, sont exactes et avoir reçu la convention bancaire d'East Africa Bank SA pour les opérations bancaire et le service en ligne compatible avec la Fatwa émise par le Shariah Supervisory Board et ce dernier est spécifiquement applicable pour le type de compte que j'ai/nous avons choisis et par lequel je consens et accepte toutes relation avec la banque quel soit en Français ou en Anglais. Je/Nous confirmons que tous les fonds reçus de l'étranger par virement dans mon compte sera en conformité avec les réglementations de la Banque Centrale de Djibouti.

I / We agree that the information given above is true and complete and that I / We have received the East Africa Banking Service Agreement for the operation of account and electronic banking services which is comply with the Fatwa of Shari\_a Supervisory Board and those applicable specifically to the type of account chosen by me which I/ We understand and expressly agree and accept to be bound by them whether set out in French and /or English. I / We confirm That all expected inward remittances to my / our account(s) will comply with the stipulations of CENTRAL BANK OF DJIBOUTI.

Je/Nous acceptons que la balance créditrice de mon compte courant ou d'épargne est un Qard'Hassan (crédit sans intérêts), et au demande, la banque va payer la balance disponible de mon compte et partagera pas le profit réaliser ou le risque encouru de ces opérations d'investissement.

I / We agree that the credit balance in the current account and/or the saving account is a QardHasan (loan without interests), and on demand the Bank will pay the available credit balance, and does not share the investment profit or bear any risk.

Je/Nous confirmons et acceptons comme suit :

- a) Je/Nous avons lu toutes les termes et conditions de la convention d'ouverture de compte et autres services listés dans cette convention ;
- b) Je/ Nous comprenons avoir ouvert un compte bancaire dans le livre d'East Africa Bank SA ;
- c) Je/Nous soussignés avoir reçu la convention de prestation bancaire d'East Africa Bank SA termes et conditions' et l'avoir lu et accepté.

I/We confirm, accept and agree as follows:

- a) I/We have also read all the terms and conditions governing the account \ accounts and other services listed above.
- b) I/ We understand here that I / We are opening account under EAST AFRICA.
- c) I/We the undersigned have received the "EAST AFRICA Banking Service Agreement / Terms and Conditions" and have read and accept he same.

## MODALITÉ Fonctionnement DE SIGNATURE / SIGNING INSTRUCTIONS

**Mode de signatures  
Signing Instructions**

- seul/ singly   
  Conjointement/ Jointly   
  L'un des deux / Any two  
 Autres / Others

**Instruction speciale  
Special instruction**

### Premier Titulaire / First Applicant

Nom: Name :	SPÉCIMEN DE SIGNATURE	PHOTO / PHOTO
Adresse: Address:		
Portable: Mobile:		

### Deuxième Titulaire / Second Applicant

Nom: Name :	SPÉCIMEN DE SIGNATURE	PHOTO / PHOTO
Adresse: Address:		
Portable: Mobile:		

### Troisième Titulaire / Third Applicant

Nom: Name :	SPÉCIMEN DE SIGNATURE	PHOTO / PHOTO
Adresse: Address:		
Portable: Mobile:		



## Article 1- Fonctionnement

Le fonctionnement de ce compte est régi par :

Les lois en vigueur sur le territoire de la République de Djibouti. Tout litige entre la clientèle et la banque relève de la compétence exclusive des tribunaux Djiboutiens. La banque peut, si elle préfère, porter tout litige devant le tribunal du défendeur. Les conditions générales et tarifaires applicables à la clientèle de la banque sont disponibles pour informations aux guichets de la banque. La banque se réserve le droit, à sa seule et entière discrétion, de modifier les conditions tarifaires. Toute convention contraire devra être confirmée par écrit.

## Article 1- Operation/functioning

The operation of this account is governed by:

The laws in force in the territory of the Republic of Djibouti, Any dispute or litigation between the customer and the bank fall within the exclusive jurisdiction, of Djibouti courts. The bank can, if it prefers, bring any litigation before the court of the defendant. The general and tariff conditions relevant to the bank, customer service are available to the bank teller for information. The bank reserves the right, in its sole discretion, to modify the tariff conditions. Any agreement to contrary should be confirmed in writing.

## Article 2 – Instructions du client

Le(s) client(s) prie(nt) la Banque d'honorer et de débiter de son compte tous chèques, effets de commerce, billets à ordre, lettres de crédits et de garanties ou du produit de toutes autres Opérations qui interviendront entre la Banque et le(s) client(s).

## Article 2 - Customer Instructions

the client request the Bank to honor and to debit his account all checks, bills of exchange or trade bill, promissory notes, letters of credit and guarantees or product for all other operations that will occur between the Bank and the customer.

## Article 3- Signature autorisées

Tout titulaire d'un compte doit déposer auprès de la Banque un spécimen de sa signature ainsi que celle du ou des mandataires éventuels, autorisés d'agir sur le compte. Toute modification sera expressément notifiée sans délai à la Banque. Chacun des signataires, conjointement ou séparément, sauf si le(s) Client(s) consent (ent) autrement, a le droit de retirer tout ou partie des avoirs du (des) Client(s) détenus chez la Banque, et d'ouvrir d'autres comptes au nom du (des) Client(s).

## Article 3- authorized Signature

All account holders must deposit beside the Bank a specimen of his signature and that of the potential agents authorized to act on the account. Any changes will be expressly notified without delay to the Bank. Each signatory, jointly or separately, unless the customer agrees otherwise, has the right to withdraw all or part of the assets of customer held at the Bank and opens other accounts in the name of the customer.

## Article 4- Correspondance

Le(s) Client(s) indiquera (ont) par écrit à la Banque l'adresse à laquelle pourront lui être envoyées toutes communications. Faites à cette adresse, ces communications seront censées être valables et le(s) client(s) ne pourra (ont) se prévaloir de ne pas les avoir reçues.

Le(s) Client(s) est (sont) tenu d'aviser la Banque immédiatement par écrit lors d'un changement de son adresse.

## Article 4- Correspondence

The customer indicates in writing to the Bank the address in which all communications will be sent to him. Once this address is done, such communications will be supposedly valid and the client may not claim to not have received them.

The Customer must notify the Bank in writing immediately when a change of his address occurred.

## Article 5 : Carnet de chèques

Seules les formules agréées par la Banque permettent au Titulaire d'établir un chèque.

La Banque délivre sous certaines conditions des carnets de chèques.

Le(s) client(s) s'engagent (ent) à conserver les Carnets de Chèques délivrés par la Banque, avec le plus grand soin car il sera responsable des conséquences pouvant résulter de perte ou du vol de tout ou partie de ces carnets, et en particulier de tout usage abusif.

La Banque doit immédiatement être avisée par le(s) Client(s) s'il(s) s'aperçoit (vent) qu'un carnet de chèques ou des pages ou formulaires le constituant, ont été volés, perdus ou égarés.

Seul(s) le(s) Client(s) ou ses mandataires éventuels sont autorisés à utiliser les chéquiers qui lui sont remis par la Banque et de signer les chèques émis ou les altérations sur les dits chèques, Les chèques doivent être «écrits et signés avec une encre indélébile.

Le montant écrit sur le chèque, en chiffre et en lettre, doit commencer au maximum vers la gauche du formulaire, afin d'éviter l'ajout frauduleux de chiffres ou de caractères par une personne non autorisée.

Toute émission de chèques sans provision ou présentant une provision insuffisante peut entraîner, outre une déclaration à la Banque Centrale de Djibouti, une interdiction de chéquier et la clôture du compte.

La Banque peut refuser ou suspendre la délivrance de formule de chèques sans que la clôture du compte ne soit nécessaire. Le Titulaire s'engage alors à restituer ses chéquiers sur simple demande de la Banque. La Banque se réserve le droit de refuser l'encaissement de chèques qui ne sont pas émis conformément aux termes des conditions générales de la Banque.

## Article 5: checkbook

Only the formulas certified by the Bank allow the holder to establish a check.

The Bank shall issue under certain conditions the checkbooks.

The client undertakes or agrees to keep checkbooks issued by the Bank with the utmost care because he will be responsible for the consequences that may result from loss or theft of all or part of these books, and particularly any misuse.

The Bank must be notified immediately by the Customer if the latter discovers that a checkbook, pages or the constituent forms were stolen, lost or misplaced.

Only the Client or any his potential agents are allowed to use the checkbooks delivered to him by the Bank and to sign checks issued or alterations on the said checks.

Checkbooks should be "written and signed with indelible ink

the amount written on the check, digit and letter, must start up maximally from the left of the form to avoid the fraudulent addition of numbers or characters by an unauthorized person.

Any check issuing without funds or insufficient funds can lead, in addition to a statement to the Central Bank of Djibouti, a ban on checkbook and closing the account.

The Bank may refuse or suspend the issuing of formula checks without closing the account is required.

The Holder undertakes to return his checkbooks on simple request of the Bank.

The Bank reserves the right to deny cashing checks that are not issued pursuant to the terms of the general conditions of the Bank.



## Article 6 : Retrait aux guichets

La Banque remet en espèce au(x) client(s) la contre-valeur de chèques signé par le(s) clients ou ses mandataires en la présence du caissier. Lorsqu'un chèque au porteur est présenté par un employé ou autre agent agissant pour le compte du client, le client décharge la Banque de tous paiements remis à l'employé ou autre agent.

La Banque en conséquence se dégage de toute responsabilité si elle a honoré, même par inattention de la part d'un employé de la Banque, tout chèque dont la signature ou le contenu ont été contrefaits.

Lorsque le(s) client(s) a (ont) permis la contrefaçon et/ou falsification par négligence de sa part ou,

Quand il y a eu d'autres contrefaçons et/ou falsifications de chèques du client sans que ce dernier fasse une réclamation à la Banque dès la réception des relevés de son compte. Si la fraude a été perpétrée par un employé, servant, agent ou tout autre représentant agissant pour le(s) Client(s).

## Article 6: Withdrawal at Teller

The Bank delivers out in cash the value of the checks signed by the customer or his agent in the presence of the cashier to the customer.

When a bearer check is presented by an employee or other agent acting on the client account, the client discharge the Bank of any payments to the employee or other agent.

Therefore, the Bank disclaims any responsibility if it has honored, even by carelessness on the part of an employee of the Bank, any check whose signature or content were counterfeited.

When the customer has enabled counterfeiting and / or falsification by negligence from his side or, when there were other forgeries and / or falsification on the customer checks without the latter makes a claim to the Bank upon receipt of statements of his account. If the fraud was perpetrated by an employee, servant, agent or other representative acting for the Client.

## Article 7 : Compte joint

Le compte joint est un compte ouvert entre plusieurs personnes qui fonctionne indifféremment sous la signature de l'un ou de l'autre cotitulaire.

Ce compte comporte une solidarité active et passive ; à ce titre, chaque cotitulaire peut disposer de la totalité du solde du compte et, lorsque le compte est lié à un compte de crédit qui n'est pas remboursé, la Banque peut réclamer la totalité du solde exigible à l'un d'entre eux.

Lors du décès de l'un des cotitulaires, le compte n'est pas bloqué, il continue à fonctionner sous la signature du cotitulaire.

Chaque cotitulaire peut mettre fin à la solidarité en se retirant du compte qui se trouve automatiquement transformé en compte ouvert au nom de l'autre cotitulaire. Pour ce faire, le cotitulaire qui se retire doit informer la Banque de son intention par lettre recommandée avec accusé de réception et informer lui-même l'autre cotitulaire. Le cotitulaire sortant reste tenu des opérations initiées sur le compte jusqu'à la date de réception par la Banque de la lettre recommandée.

## Article 7: Joint account

The joint account is an account between several persons who work indifferently under the signature of one or the other joint holder.

This account has an active and passive solidarity; in this regard, each joint owner may dispose of the entire account balance and when the account is linked to a credit account that is not repaid, the bank can claim the entire outstanding balance in one of them.

On the death of one of joint holders, the account is not blocked; it continues to operate under the signature of the joint holder.

Each joint holder may terminate the solidarity by withdrawing from the account that is automatically transformed into an open account in the name of the other joint holder. To do this, the joint holder who withdraws must notify the Bank his intention by registered letter with acknowledgment of receipt and inform the other joint holder. The outgoing joint holder remains liable for initiated transactions on the account until the reception date of registered letter by the Bank

## Article 8 : Réclamations du Client

Le(s) client(s) est (sont) tenu(s) de vérifier le contenu, et de signaler immédiatement à la Banque toute éventuelle erreur, y compris en sa faveur, de tous documents, extraits, communications ou notifications de la Banque. Toute réclamation ou objection du (des) client(s) relative à l'exécution ou l'inexécution d'ordres ou à d'autres communications, notifications ou mesures prises par la Banque doit être présentée immédiatement à réception de l'avis correspondant ou au plus tard dans le délai imparti par la Banque, faute de quoi les indications qu'ils contiennent sont, sauf erreur matérielle manifeste, réputées exactes et approuvées par le(s) client(s). Au cas où il ne recevrait pas une correspondance, communication ou notification à laquelle il devrait s'attendre, le(s) client(s) est (sont) tenu(s) d'en aviser immédiatement la Banque et de présenter sa réclamation dès le moment où il aurait dû normalement le recevoir.

Les réclamations relatives aux relevés périodiques doivent être présentées dans les 30 jours, et celles relatives à des décomptes ou avis, dans les 5 jours à compter de leur envoi. L'approbation expresse ou tacite des relevés des comptes et de dépôts emporte celle de tous les postes et mentions qui y figurent ainsi que des réserves éventuelles de la Banque et, pour les comptes de crédit, reconnaissance de dette au sens de la loi. out dommage résultant d'une réclamation tardive.

## Article 8: Claims of the Customer

The customer is required to check the contents and to immediately report to the Bank any errors, including in his favor, of all documents, extracts, communication or notification of the Bank. Any claim or customer objection about execution or non-execution of orders or other communications, notifications or actions taken by the Bank must be presented immediately in the reception of the corresponding notice or in the latest period allotted by the Bank, otherwise they indications contain are, except obvious material error, reputed accurate and approved by the customer.

In case he would not receive correspondence, communication or notice to which he would be expected, the customer must immediately notify the Bank and submit his claim at the time he would normally receive it.

Claims relating to the periodic statements must be submitted within 30 days, and those relating to the statements of account or notice, within five days after they are sent. The express or tacit approval of accounts statements and deposits outweighs that of all positions and mentions therein and possible reserves of the Bank and, for the credit accounts, acknowledgment of debt within the meaning of the law.

Any damage resulting from a late claim



## Article 9 -conservation et archives

Conformément aux dispositions de la loi, la Banque n'est pas tenue de conserver au delà de dix ans les livres et les documents relatifs aux comptes du (des)client (des) et le (s) client(s) ne pourra (ont), en aucun cas, engager une action contre la Banque pour quelque cause que ce soit, au delà de dix ans, à compter de l'opération litigieuse.

Sur demande du titulaire, la Banque pourra, moyennant facturation, communiquer des renseignements utiles au titulaire.

## Article 9 -Conservation and Archives

Accordance with the provisions, the Bank is not held to keep the books and documents relating to the customer accounts beyond ten years.

And the client will not, on no account, take an action against the Bank for any cause that it is beyond ten years from the litigious operation.

On application by the holder, the Bank may, by billing, communicate useful information to the holder.

## Article 10- Variations et/ ou terminaison

Tout changement à intervenir dans la vie sociale d'une personne morale notamment quant aux personnes habilitées à le représenter, sera notifié à la banque sans que celle-ci puisse être tenue pour responsable en cas de carence de la part de la personne morale.

La Banque peut à sa seule discrétion cesser sa relation avec son (ses) Clients(s) ou varier ses termes et conditions, en particulier et sans préjudice aux conditions ci-dessus, révoquer des crédits préalablement octroyés et exiger du (des) clients(s) le remboursement de ses (leurs) dettes envers la Banque.

Sous réserve des opérations en cours, le compte pourra être clôturé :

Par le Titulaire.

Par la Banque qui ne sera tenue à aucun préavis en cas d'anomalie grave de fonctionnement du compte.

La clôture entraînera la restitution immédiate, par le titulaire, de toutes les formules de chèque détenues par lui-même et par son mandataire.

Le titulaire devra maintenir un solde suffisant pour assurer la bonne fin des opérations en cours, pendant le délai à cet effet.

## Article 10 Variations and / or termination

Any change to intervene in the social life of a corporate person, especially when the authorized persons to represent must be notified to the bank, without the latter cannot be held liable for any deficiency from the part of the corporate person.

The Bank may, at its sole discretion, discontinue its relations with its customer or vary its terms and conditions, in particular and without prejudice to the above conditions, revoke previously granted credits and customer required the repayment of his debts to the Bank.

Subject to the ongoing operations, the account may be closed:

-By the Holder

- By the Bank which will not be held in any prior notice in case of serious malfunction of the account

The closing involves the immediate return by the holder of all check forms held by himself and his agent.

The holder shall maintain a sufficient balance to ensure the completion of current operations, during the period of this purpose.

## Article 11 – Secret Professionnel

La banque est tenue au secret professionnelle conformément aux dispositions de l'article 31 de la loi n° 92/an/05/5ème L relative à l'ouverture, à l'activité et au contrôle des Etablissements de crédit . Elle est toutefois déliée de cette obligation soit à la demande du client, soit lorsque la loi le prévoit, notamment à l'égard, de la Banque centrale de Djibouti, ou de l'autorité judiciaire agissant dans le cadre d'une procédure pénale.

Elle peut être contrainte de procéder à certaines déclarations, notamment à l'administration fiscale, ou à la banque centrale de Djibouti ou de demander une autorisation aux autorités de l'Etat avant de procéder à une opération, en raison des dispositions législatives et réglementaires en vigueur relatives à la lutte contre le blanchissement des capitaux et contre le financement du terrorisme.

Le client autorise expressément la banque à communiquer des données le concernant à ses sous- traitants, notamment les entreprises d'assurance, et à ses partenaires, à des fins de gestions ou de prospections commerciales.

## Article 11 - Professional Secret

The bank is obliged to professional secrecy pursuant to Article 31 of Law No. 92 / year / 05 / 5th L relating to the opening, activity and supervision of credit institutions. However, it is untied from this obligation either at the request of the customer or when required by law, especially with respect to the Central Bank of Djibouti, or judicial authority acting within the scope of a criminal procedure.

It may be forced to make certain statements, including the tax authorities, or the Central Bank of Djibouti or request permission to the state authorities before proceeding with an operation, on account of the legislative and regulatory provisions effect on the fight against the laundering of capital and against the financing of terrorism.

The client authorizes the bank to communicate data concerning him to his subcontractors, including insurance companies and his partners for the purpose of commercial prospecting or managements.

Djibouti le

Signature du/des client(s)

Customer signature

EAST AFRICA BANK



**Compte Courant salarie / salaried individual Account**

- Pièce d'identité ou plus permis de séjour valable pour les étrangers  
National Identity Card or valid passport plus residence permit for foreigners
- Attestation de travail (récente)  
Certificate of Work-latest available;
- Bulletin de paie (récent)  
Pay slip – latest available;
- Justificatif d'adresse (récentes factures: ONEAD/ EDD/TELECOM/Contrat de bail)  
Proof of residence proxies ( EDD / ONEAD / TELECOM/lease agreement ) latest available
- Deux (02)  
Two (02) photos;
- Convention de compte signée par le client  
Account Agreement signed by the customer

**Compte Courant / current individual Account**

- Pièce d'identité ou plus permis de séjour valable pour les étrangers  
National Identity Card or valid passport plus residence permit for foreigners
- Justificatif de revenu (contrat de bail, etc....)  
Proof of income (rent, transfer received)
- Justificatif d'adresse (récentes factures: ONEAD/ EDD/TELECOM/Contrat de bail)  
Proof of residence proxies ( EDD / ONEAD / TELECOM/lease agreement ) latest available
- Deux (02) photos  
Two (02) photos;
- Convention de compte signée par le client  
Account Agreement signed by the customer

**Compte Epargne / Saving Account**

- Pièce d'identité ou plus permis de séjour valable pour les étrangers  
National Identity Card or valid passport plus residence permit for foreigners
- Justificative de revenue pour le montant 1,000,000 (un million) et plus  
Proof of income (amount above one million)
- Justificatif d'adresse (récentes factures: ONEAD/ EDD/TELECOM/Contrat de bail)  
Proof of residence proxies ( EDD / ONEAD / TELECOM/lease agreement ) latest available
- Deux (02) Photos  
Two (02) photos;
- Convention de compte signée par le client  
Account Agreement signed by the customer

**Pour usage interne seulement / For Bank Use Only**

Account Opening Initiated by:	Account Opening Approved by:
Name:	Name:
Designation:	Designation:
Signature:	Signature:
Date:	Date:

